



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ ПО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(УФССП России по Саратовской области)

ПРИКАЗ

Саратов

*М.М. Мартынов*

*В.В.*

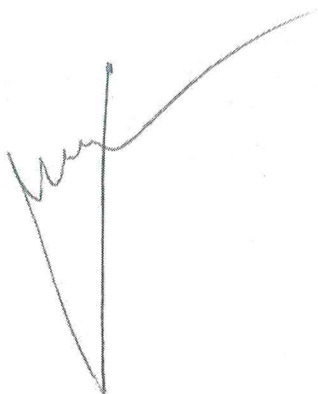
**Об объявлении решения коллегии Управления  
Федеральной службы судебных приставов по Саратовской области  
«Об итогах деятельности Управления Федеральной службы судебных  
приставов по Саратовской области в 2018 году и задачах на 2019 год»**

1. Объявить для руководства и исполнения прилагаемое решение коллегии Управления Федеральной службы судебных приставов по Саратовской области (далее - Управление) от 18 февраля 2019 года «Об итогах деятельности Управления Федеральной службы судебных приставов по Саратовской области в 2018 году и задачах на 2019 год».
2. Заместителям руководителя Управления – заместителям главного судебного пристава Саратовской области, начальникам отделов аппарата Управления, начальникам отделов – старшим судебным приставам районных (межрайонных) отделов судебных приставов Управления обеспечить выполнение решения коллегии Управления.
3. Признать утратившим силу приказ Управления от 26.03.2018 № 116 «Об объявлении решения коллегии Управления Федеральной службы судебных приставов по Саратовской области «Об итогах деятельности Управления Федеральной службы судебных приставов по Саратовской области в 2017 году и задачах на 2018 год».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

---

Руководитель

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long, sweeping stroke that extends upwards and to the right.

И.Н. Решетняк

Приложение  
к приказу УФССП России  
по Саратовской области  
от 01.03.2019 № 8а

**Р Е Ш Е Н И Е**  
**коллегии Управления Федеральной службы судебных приставов**  
**по Саратовской области**  
**«Об итогах деятельности Управления Федеральной службы судебных приставов по Саратовской области в 2018 году и задачах на 2019 год»**

18 февраля 2019 года

г. Саратов

Коллегия отмечает, что в 2018 году деятельность Управления Федеральной службы судебных приставов по Саратовской области (далее-Управление) была направлена на планомерное и качественное решение следующих задач:

- повышение эффективности принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц;
- недопущение чрезвычайных ситуаций в зданиях судов и зданиях мировых судей;
- расширение способов и количества контрагентов по получению информации о должнике и его имуществе за счет информационных технологий;
- повышение уровня открытости деятельности Управления;
- повышение эффективности исполнения социально значимых категорий исполнительных производств – это взыскание алиментов, уголовных штрафов, заработной платы, предоставление жилья детям – сиротам, а также взыскание задолженности в пользу предприятий ТЭК, кредиторской задолженности;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан;
- развитие системы электронного межведомственного взаимодействия;
- профилактика, выявление и пресечение коррупционных проявлений;
- снижение уровня текучести кадров, развитие и укрепление института наставничества, сохранение и формирование высокопрофессионального кадрового ядра.

В результате принятых мер, по итогам работы за 2018 год Управлением из 18 базовых и основных (программных) показателей, установленных приказом ФССП России от 20.04.2018 № 155, выполнено 16, а именно:

- процент исполнительных производств, возбужденных на основании судебных актов, по которым должники полностью или частично исполнили свои обязательства ( 45,5% среднее российское значения 42,8%);
- процент судебных актов частного характера, по которым должники полностью или частично исполнили свои обязательства (45,4% среднее российское значения 40,3%);



- процент исполнительных производств, возбужденных на основании актов иных органов и должностных лиц, по которым должники полностью или частично исполнили обязательства (52,7% среднее российское значение 47,7%);
- коэффициент эффективности выполнения индикаторного показателя по взысканию фискальных платежей (40,0% среднее российское значение 32,6%);
- процент выполнения планового задания по взысканию исполнительского сбора (109,1% при установленных 100,0%);
- коэффициент эффективности выполнения планового задания по взысканию исполнительского сбора (8,2% среднее российское значение 5,8%);
- динамика работы по исполнительным производствам о взыскании алиментных обязательств (+);
- доля постановлений, вынесенных в форме электронного документа, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью и направленных для исполнения в кредитные организации и регистрирующие органы с целью наложения ограничений на должника и его имущество, обращения взыскания на имущество (96,6 % при установленных 95,0 %);
- доля решений должностных лиц ФССП России, признанных судами незаконными при осуществлении исполнительного производства, в общем количестве исполнительных производств, находящихся на исполнении (0,00020% при установленных 0,007 %);
- процент осуществления приводов в суды по уголовным делам (90,7% при установленных 80,0%);
- процент осуществления приводов в суды по административным делам (97,3% при установленных 80,0 %);
- законность действий судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов (0,000 при установленных 0,094 %);
- результативность расследования уголовных дел (99,9% при установленных 98,0%);
- оперативность производства дознания (95,9% при установленных 91,0%);
- обеспечение законности при производстве дознания по уголовным делам, подследственным ФССП России (0,00% при установленных 0,14%);
- доля средств вычислительной техники с установленной отечественной операционной системой от общего количества средств вычислительной техники (82,8% при установленных 80,0%).

В Управлении в 2018 году реализован комплекс мер, способствующих повышению эффективности исполнения требований исполнительных документов, что является приоритетной задачей Управления.

Всего на исполнении, с учетом остатка прошлых лет, находилось 1 587 988 исполнительных производств (2017 — 1 595 320), из них возбуждено в отчетном периоде 1 137 433 исполнительных производства (2017 — 1 146 304).

Общая сумма, подлежащая взысканию по исполнительным производствам, возбужденным в отчетном периоде, составила 37, 7 млрд. руб.

В результате принятых мер, судебными приставами области окончено 1 077 779 исполнительных производств, из них фактическим исполнением окончено 612



302 исполнительных производства или 38,6% от общего количества находившихся на исполнении.

В доход государства судебными приставами – исполнителями перечислено 2 554,7 млн. руб., в том числе, налоговых платежей – 1 466,8 млн. руб. (2017 – 1 258,6 млн. руб.), административных штрафов – 548,3 млн. руб. (2017 – 510,7 млн. руб.).

В 2018 году продолжалась работа по оптимизации межведомственного взаимодействия с органами государственной власти и организациями по вопросам принудительного исполнения требований исполнительных документов. Благодаря созданию электронного взаимодействия с различными учреждениями, ведомствами и организациями удалось существенно повысить влияние электронного документооборота на окончание исполнительных производств, и результативность деятельности Управления в целом.

В 2018 году среди приоритетных направлений в работе Управления продолжали оставаться взыскание задолженности по алиментам, заработной плате, задолженности за услуги ЖКХ, в сфере ТЭК, предоставлении жилья, в том числе в пользу детей-сирот.

По исполнительным производствам о взыскании задолженности по алиментным платежам взыскана задолженность в сумме 186,3 млн. руб., что на 9,3 млн. руб. выше показателя 2017 года.

Пристальное внимание руководством Управления в 2018 году продолжало уделяться взысканию задолженности по заработной плате. В результате принятых мер, в отчетном периоде структурными подразделениями по исполнительным производствам указанной категории было взыскано более 97 млн. руб.

В 2018 году окончено 66 354 исполнительных производств (2017 — 29 303) о взыскании задолженности за ЖКХ на сумму 1 004,6 млн. руб., что на 414,9 млн. руб. больше, чем в 2017 году. Взыскано судебными приставами – исполнителями 416,2 млн. руб. (2017 – 307,4).

В отчетном периоде структурными подразделениями Управления фактическим исполнением окончено 16 454 исполнительных производства о взыскании задолженности в пользу топливно – энергетических компаний (2017 - 13 949), взыскано судебными приставами-исполнителями свыше 1 127,7 млн. руб. (2017 – 969,6 млн. руб.).

Кроме того, Управлением взыскано 209 883 тыс. руб. исполнительского сбора, в результате плановое задание по исполнительскому сбору выполнено на 109,1%.

В целях повышения качества исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, уровня защиты прав и законных интересов граждан и организаций большое внимание уделено обеспечению законности при осуществлении исполнительного производства.

По итогам 2018 года Управлением прогнозный показатель «процент удовлетворенных судами заявлений об оспаривании постановлений, действий (бездействия) должностных лиц ФССП России» (7%) соблюден и составил 1,8 % (2017 году – 1,4%). Признаны обоснованными 32 жалобы, что составляет 1,8 %.



Органами дознания Управления в 2018 году возбуждено 907 уголовных дел подследственных ФССП России (2017 – 948 уголовных дел). В том числе: по статьям УК РФ против правосудия – 46; по ст. 157 УК РФ – 858; по ст. 177 УК РФ – 3. Снижение количества возбужденных уголовных дел по ст. 157 УК РФ обусловлено снижением остатка исполнительных производств о взыскании алиментных платежей. Несмотря на указанное снижение количества возбужденных уголовных дел в абсолютных числах, рейтинговые значения по выявлению преступлений превысили показатели 2017 года.

Судебными приставами области арест на имущество должников накладывался в рамках 8 389 исполнительных производств на общую сумму 2 880,6 млн. руб. (2017 – 7 947 производств). Получено от реализации арестованного имущества 181,6 млн. руб. (2017 – 182,8 млн. руб.).

В отчетном периоде прекращено 2 453 розыскных дел, в том числе с розыском 1 979 дела от общего количества дел, находившихся в производстве. Розыскано имущества на сумму 41 711 тыс. руб.

В 2018 году безопасность судей и других участников судебного процесса обеспечивалась при проведении 78 746 судебных заседаний. По сравнению с результатами работы за 2017 год количество поступивших от судей заявок увеличилось на 5%. Чрезвычайных происшествий и грубых нарушений общественного порядка во время проведения судебных заседаний не допущено.

По постановлениям (определениям) о приводе лиц, уклоняющихся от явки в суд доставлено 3 299 человек или 90,9% от числа подлежащих приводу в суд.

В 2018 году в рамках оказания содействия органам внутренних дел судебными приставами по ОУПДС при исполнении служебных обязанностей было задержано и передано сотрудникам полиции 182 гражданина, находившихся в розыске (2017 – 178).

Препровождено в специальное учреждение 147 человек. Передано сотрудникам пограничной службы и выдворено за пределы Российской Федерации 142.

В целях технической оснащенности и антитеррористической защищенности, в 2018 году Управлением Судебного департамента области заменены стационарные металлодетекторы в двух зданиях федеральных судов.

В 2018 году продолжалось уделяться внимание профилактике и выявлению преступлений коррупционной направленности. Так, в 2018 году возбуждено 7 уголовных дел в отношении 7 сотрудников Управления по признакам составов преступлений, предусмотренных: ст. 159 УК РФ – 2 уголовных дела (2017 год – 1), ст. 160 УК РФ – 1 (2017 год – 0), ст. 290 УК РФ – 1 (2017 год – 0), ст. 293 УК РФ – 1 (2017 год – 0), ст. 292 УК РФ – 2 (2017 год – 2).

Помимо этого, Управлением в 2018 году проведены дополнительные мероприятия по расширению общественного контроля в сфере рассмотрения обращений, который реализуется через Общественный совет при Управлении.

Кроме того, Управлением приняты меры по организации предоставления справочной информации по телефонам. Всего за 12 месяцев 2018 года принято 64 070 телефонных звонков. В результате принятых мер по организации предоставления справочной информации по телефонам исчезла необходимость, в



большинстве случаев, обращения на личный прием к должностным лицам Управления.

В отчетный период рассмотрено 3 788 заявлений о предоставлении государственных услуг в соответствии с административным регламентом Федеральной службы судебных приставов, утвержденным приказом Минюста России 23.04.2014 №86, что на 27% больше, чем в 2017 году (2017 — 2 762 заявления). Так, посредством ЕПГУ и сервиса «личный кабинет стороны исполнительного производства» поступило 2 564 заявлений или 67,7%.

В 2018 году на контроле Управления находилось 20 012 поручений, из них 2 209 — директора ФССП России и его заместителей. Нарушений сроков исполнения поручений допущено не было, документы исполнены в установленный срок.

На основании изложенного, в целях повышения эффективности работы в установленной сфере деятельности коллегия Управления Федеральной службы судебных приставов по Саратовской области р е ш и л а:

#### 1.1. Отделу организации исполнительного производства (Архипов В.В.)

1.1.1. Организовать и провести межведомственное совещание с Министерством строительства и ЖКХ Саратовской области по вопросу исполнения решений судов о предоставлении жилья детям-сиротам. По результатам выработать конкретные меры, направленные на совершенствование работы по исполнению исполнительных документов данной категории и доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 20 марта 2019 года

1.1.2. Совместно с главным специалистом — экспертом по контрольно — ревизионной работе (Новикова С.А.) организовать проверки корректности оформления заявок на кассовый расход с указанием УИН, по исполнительным производствам о взыскании штрафов специально уполномоченных органов. По результатам направить обзор в районные (межрайонные) отделы судебных приставов, с конкретными указаниями, направленными на устранение нарушений. Об исполнении доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, до 18 января 2020 года

1.1.3. Провести анализ работы районных (межрайонных) отделов судебных приставов по исполнению исполнительных производств, связанных с воспитанием детей (исполнительные производства об отобрании или о передаче ребенка, об определении места жительства ребенка, об определении порядка общения с ребенком, об осуществлении в отношении ребенка прав доступа), по итогам работы за I квартал 2019 года. По результатам направить информационное письмо в районные (межрайонные) отделы судебных приставов с конкретными указаниями, направленными на повышение эффективности данной работы. Об исполнении доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 20 апреля 2019 года

1.1.4. Обобщить работу районных (межрайонных) отделов судебных приставов по исполнению требований исполнительных документов о возмещении



ущерба от преступлений, по итогам работы за I квартал 2019 года. По результатам направить информационное письмо в районные (межрайонные) отделы судебных приставов с конкретными указаниями, направленными на устранение нарушений, и доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 25 апреля 2019 года

1.2. Отделу организации розыска, реализации имущества должников и розыска детей (Симдянкина Л.В.):

1.2.1. Проанализировать причины нахождения на исполнении исполнительных производств, в рамках которых имеются аресты, наложенные до 01 декабря 2018 года и имущество не передано на реализацию. По итогам принять конкретные меры, направленные на передачу арестованного имущества на оценку и реализацию. О результатах доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 20 марта 2019 года

1.2.2. Провести проверку розыскных дел, находящихся в производстве более 1 года, на соблюдение в районных (межрайонных) отделах судебных приставов алгоритма работы по разъяснению взыскателям права обращения в суд с заявлениями о признании должников безвестно отсутствующими. По результатам направить в районные (межрайонные) отделы судебных приставов информационное письмо с указаниями по устранению выявленных недостатков. О результатах доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 20 марта 2019 года

1.2.3. Провести проверку исполнительных производств о конфискации имущества. По результатам принять меры, направленные на своевременную передачу имущества в специализированные организации. О результатах доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 20 марта 2019 года

1.2.4. Обобщить практику проведения районными (межрайонными) отделами судебных приставов совместно с ГУ МВД России по Саратовской области мероприятий по выявлению транспортных средств должников, разыскиваемых в рамках исполнительных производств, за I квартал 2019 года. О результатах работы доложить в Управление организации исполнительного производства и руководителю Управления.

Срок исполнения — 19 апреля 2019 года

1.3. Отделу организации дознания (Калягин О.А.) подготовить и направить в районные (межрайонные) отделы судебных приставов памятку по привлечению к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения, отнесенные к подведомственности ФССП России, с указанием порядка их выявления и документирования. О результатах доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 29 марта 2019 года

1.4. Отделу правового обеспечения (Атапина Т.С.) обобщить работу районных (межрайонных) отделов судебных приставов по исполнительным производствам, в рамках которых постановления, действия (бездействие) должностных лиц Управления в 2018 - 2019 году признаны судами незаконными



(учитывая неучтенные, не вступившие в законную силу, удовлетворенные административные иски о признании незаконным действий (бездействия) должностных лиц Управления). Об эффективности принимаемых мер и результатах исполнения исполнительных документов доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 29 марта 2019 года

1.5. Главному специалисту — эксперту по контрольно — ревизионной деятельности (Новикова С.А.):

1.5.1. Проанализировать результаты работы по распределению и перечислению денежных средств, взысканных по исполнительным производствам, находящихся на депозитных счетах свыше 5 операционных дней. Результаты анализа с конкретными указаниями по снижению остатка в данном направлении направить в районные (межрайонные) отделы судебных приставов и доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 29 марта 2019 года

1.5.2. Провести проверку в подсистеме «Депозит» ПК ОСП АИС ФССП России на наличие денежных средств свыше трех лет на депозитных счетах районных (межрайонных) отделов судебных приставов, подлежащих перечислению в федеральный бюджет. По итогам обеспечить принятие начальниками отделов — старшими судебными приставами районных (межрайонных) отделов судебных приставов исчерпывающих мер, направленных на устранение выявленных нарушений. О результатах доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 29 марта 2019 года

1.6. Отделу ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по возврату просроченной задолженности (Светкин Д.А.):

1.6.1. В целях снижения количества поступающих на рассмотрение обращений, организовать и провести «День открытых дверей» по вопросам возврата просроченной задолженности. О результатах доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 01 апреля 2019 года

1.6.2. Обобщить практику привлечения юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности, к административной ответственности по статье 14.57 КоАП РФ по итогам работы за I квартал 2019 года. О результатах доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 20 апреля 2019 года

1.7. Помощнику руководителя (Персиянов Р.В.) совместно с отделом по работе с обращениями граждан (Чубарова М.А.) и отделом организации исполнительного производства (Архипов В.В.) обеспечить своевременное внесение сведений о лицах, ошибочно идентифицированных как должников по исполнительным производствам во внутренний справочник «Реестр двойников» ведомственного портала ФССП России. О результатах с обязательным указанием количества поступивших жалоб и обращений по данному вопросу, а так же возникающих проблемных вопросов докладывать в Управление рассмотрения



обращений в исполнительном производстве и Управление организации исполнительного производства, а так же руководителю Управления.

Срок исполнения — 08 апреля 2019 года, 07 июня 2019 года

1.8. Отделу организации обеспечения установленного порядка деятельности судов (Ташкент А.З.):

1.8.1. Разработать предложения по принятию дополнительных мер, направленных на осуществление надлежащего контроля за организацией и несением службы судебными приставами по обеспечению установленного порядка деятельности судов. Предложения направить в Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов и доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 10 апреля 2019 года

1.8.2. Подготовить предложения по структуре и штатной численности специализированного отдела оперативного дежурства и отдела специального назначения Управления. Предложения направить в Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов и доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 10 апреля 2019 года

1.8.3. Проанализировать организацию взаимодействия районных (межрайонных) отделов судебных приставов с Управлением Росгвардии по Саратовской области, ГУ МВД России по Саратовской области, частными охранными и иными организациями, осуществляющими охрану зданий (помещений) судов. О результатах доложить в Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов и руководителю Управления.

Срок исполнения — 29 апреля 2019 года

1.8.4. Подготовить и направить в Управление организации обеспечения установленного порядка деятельности судов предложения по совершенствованию методики и порядка проведения учебно-методических сборов с руководящим составом территориальных органов ФССП России. Об исполнении доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 07 мая 2019 года

1.9. Отделу документационного обеспечения (Е.В. Коткова) провести анализ качества предоставления государственных услуг в I квартале 2019 года. Результаты анализа направить в Управление делопроизводства и доложить руководителю Управления.

Срок исполнения — 10 апреля 2019 года

1.10. Отделу по работе с обращениями граждан (Чубарова М.А.) ежеквартально проводить выборочные проверки деятельности районных (межрайонных) отделов судебных приставов по соблюдению требований приказа № 176 от 25.04.2018 «Об организации учета лиц, обратившихся к судебным приставам, порядка их приема и предоставления информации по телефонам в приемные и неприемные часы». О результатах доложить руководителю Управления.



Срок исполнения — ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, до 15 октября 2019 года

1.11. Начальникам отделов — старшим судебным приставам районных (межрайонных) отделов судебных приставов:

1.11.1. В целях повышения результатов работы по обеспечению установленного порядка деятельности судов:

1.11.1.1. Ежемесячно проводить сверку с мировыми судьями (аппаратами мировых судей) по количеству и результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбужденных судебными приставами по ОУПДС.

1.11.1.2. Ежемесячно проводить сверку с территориальными подразделениями органов внутренних дел по количеству лиц, скрывшихся от органов дознания, следствия или суда, и задержанных при содействии судебных приставов по ОУПДС.

Акты сверок направлять в отдел организации обеспечения установленного порядка деятельности судов.

Срок исполнения — ежемесячно, до 05 числа месяца следующего за отчетным, до 10 января 2020 года

1.11.2. В целях повышения результатов работы по линии исполнительного производства:

1.11.2.1. Провести проверку исполнительных производств на предмет вынесения постановлений о временном ограничении должников на выезд из РФ и о временном ограничении пользования должником специальным правом. При наличии оснований принять соответствующие процессуальные решения. О результатах доложить в отдел организации исполнительного производства.

Срок исполнения — ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, до 10 января 2020 года

1.11.2.2. Провести проверку исполнительных производств о взыскании алиментов, оконченных в 2019 году по п. 8 ч.1 ст.47 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (далее — Закон) в целях подтверждения наличия достаточных оснований для окончания исполнительного производства (наличие документов подтверждающих трудоустройство должника, задолженность менее 10 тыс. руб.). При выявлении фактов необоснованного окончания принять меры к отмене постановлений об окончании исполнительного производства. О результатах доложить в отдел организации исполнительного производства.

Срок исполнения — ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, до 15 января 2020 года

1.11.2.3. Провести проверку исполнительных производств о взыскании алиментов, оконченных в 2019 году по п. 8 ч.1 ст.47 Закона, в целях установления оснований, для возобновления исполнительных производств (увольнение с места работы). О результатах с приложением реестров исполнительных производств доложить в отдел организации исполнительного производства.

Срок исполнения - ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, до 15 января 2020 года



1.11.2.4. Провести проверку исполнительных производств о взыскании алиментов, оконченных в 2019 году по п.8 ч.1 ст.47 Закона, на наличие достаточных оснований для принятия данного решения (отсутствие задолженности, наличие платежных документов, подтверждающих уплату алиментов). При выявлении фактов необоснованного окончания принять меры к отмене постановлений об окончании исполнительного производства. О результатах проверки доложить в отдел организации исполнительного производства.

Срок исполнения - ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, до 15 января 2020 года

1.11.2.5. Принять меры по списанию дебиторской задолженности по исполнительскому сбору, административным штрафам предусмотренных ст.ст. 17.14, 17.15 КоАП РФ. О результатах доложить в отдел организации исполнительного производства.

Срок исполнения — ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным, до 20 января 2020 года

1.11.2.6. Провести сверки с уполномоченными органами и должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях (должностные лица органов внутренних дел (полиции), должностные лица налоговых органов, должностные лица органов, осуществляющих федеральный государственный пожарный надзор и т.д.). О результатах доложить в отдел организации исполнительного производства.

Срок исполнения — 01 апреля 2019 года

1.11.2.7. Провести проверку исполнительных производств, возбужденных по искам прокуратуры. По результатам принять меры, направленные на фактическое исполнение производств данной категории. О результатах доложить в отдел организации исполнительного производства.

Срок исполнения — 01 апреля 2019 года

1.11.2.8. Обеспечить выполнение индивидуальных индикаторных показателей по взысканию фискальных платежей на 2019 год. О результатах доложить в отдел организации исполнительного производства.

Срок исполнения — ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным до 15 января 2020 года

1.11.3. В целях повышения результатов работы по розыску, реализации имущества должников и розыску детей:

1.11.3.1. Обеспечить принятие процессуальных решений об окончании исполнительных производств о конфискации имущества, находящихся в производстве свыше 2-х месяцев.

1.11.3.2. Провести проверку материалов исполнительных производств об обращении взыскания на заложенное имущество, в рамках которых аресты на имущество должников не наложены. По итогам обеспечить применение предусмотренных действующим законодательством мер, в том числе, по проведению розыскных мероприятий.

1.11.3.3. Принять меры к сокращению остатка розыскных дел, находящихся в производстве более одного года, в том числе организовать направление



взыскателями в суды заявлений о признании должников безвестно отсутствующими.

О результатах работы доложить в отдел организации розыска, реализации имущества должников и розыска детей.

Срок исполнения – 12 марта 2019 года

1.11.3.4. Провести проверку сохранности арестованного имущества, которое в течение 2-х месяцев со дня наложения ареста не передано на реализацию. Копии актов проверок разместить в соответствующем номенклатурном наряде (ХХ-71).

1.11.3.5. Принять меры к взысканию расходов, затраченных бюджетом на проведение оценки и хранения арестованного имущества.

О результатах доложить в отдел организации розыска, реализации имущества должников и розыска детей.

Срок исполнения – 20 марта 2019 года

1.11.4. Организовать проверку каждого исполнительного производства, в рамках которых постановления, действия (бездействия) должностных лиц Управления в 2018-2019 году признаны судами незаконными (учитывая неучтенные, не вступившие в законную силу, удовлетворенные административные иски о признании незаконным действий (бездействия) должностных лиц Управления) и обеспечить принятие мер по исполнению исполнительных документов. О результатах доложить в отдел правового обеспечения.

Срок исполнения — 15 марта 2019 года

1.11.5. В целях недопущения массового поступления жалоб в порядке подчиненности от кредитных учреждений, провести рабочие встречи с представителями ООО КА «Фабула», АО «ОТП Банк», ООО КБ «Ренессанс Кредит», ООО МФК «ОТП Финанс», ПАО «Почта Банк». Протоколы рабочих встреч направить в отдел по работе с обращениями граждан.

Срок исполнения — 31 марта 2019 года

1.11.6. По итогам проверки органами прокуратуры принимать меры к устранению нарушений и уведомлению органов прокуратуры с целью предотвращения внесения актов прокурорского реагирования. О принятых мерах доложить в отдел организационно-контрольной работы и взаимодействия со средствами массовой информации

Срок исполнения — ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным, до 20 января 2020 года

1.11.7. Исключить случаи возбуждения уголовных дел по ст. 315 УК РФ в отношении неустановленных лиц. До принятия органом дознания процессуального решения о возбуждении уголовного дела по ст. 315 УК РФ в отношении неустановленных лиц представлять донесения в отдел организации дознания с приложением обоснованной правовой позиции.

Срок исполнения — 30 июня 2019 года

1.11.8. Обеспечить соблюдение сроков передачи окончанных исполнительных производств на централизованное оперативное хранение, в соответствии с утвержденными графиками, и внесение соответствующих сведений в ПК АИС ФССП России. Об исполнении доложить в отдел документационного обеспечения

Срок исполнения — 10 августа 2019 года, 10 февраля 2020 года

1.12. Начальникам ОСП по Аткарскому и Екатериновскому районам (Фомичев А.А.), ОСП по Балашовскому, Романовскому и Самойловскому районам (Ахметшин Д.К.), ОСП по Ртищевскому, Аркадакскому и Турковскому районам (Гордеева А.В.), Вольского межрайонного (Кравцов С.П.), Дергачевского (Аржиханова Н.А.), Краснокутского (Селезнев А.В.), Марксовского (Долгих А.А.), Хвалынского (Лбова Н.В.) районных отделов судебных приставов принять меры к перечислению денежных средств, находящихся на депозитных счетах отделов. О результатах доложить главному специалисту – эксперту по контрольно – ревизионной работе (Новикова С.А.).

Срок исполнения — 10 апреля 2019 года